

ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน ศูนย์นาโพธิ์

พ.ร.บ:ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ.2562

เวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

เอกสารที่ใช้ยื่นต่อศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน ศูนย์นาโพธิ์

- 1.บัตรประชาชน (ฉบับจริง 1 ฉบับ)
- 2.หนังสือมอบอำนาจ (สำเนา 1 ฉบับ)
รายละเอียดเอกสาร: กรณีผู้ร้องมอบอำนาจให้อื่นคำร้องขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
ประเภทการใช้อเอกสาร: กรณีที่มีการมอบอำนาจ
- 3.สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สำเนา 1 ฉบับ)
ประเภทการใช้อเอกสาร: กรณีที่มีการมอบอำนาจ
- 4.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ โดยต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (สำเนา 1 ฉบับ)
ประเภทการใช้อเอกสาร: กรณีที่มีการมอบอำนาจ

หลักฐานอื่นที่จำเป็นประกอบการพิจารณาการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท (สำเนา 1 ฉบับ)

รายละเอียดเอกสาร: เช่น หนังสือสัญญา, หลักฐานอื่นที่จำเป็นประกอบการพิจารณาการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ฯลฯ
ประเภทการใช้อเอกสาร: (ถ้ามี)

ประเภทข้อพิพาทที่ไกล่เกลี่ยได้ตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ.2562

1.ข้อพิพาททางแพ่ง ถ้าเกี่ยวข้องกับสิทธิแห่งสภาพบุคคล สิทธิในครอบครัว หรือกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ไม่สามารถกระทำได้ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่งให้กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) ข้อพิพาทเกี่ยวกับที่ดิน ที่ไม่ใช่ข้อพิพาทเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์ หน่วยงานที่ไกล่เกลี่ย : หน่วยงานของรัฐ , ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน
- (2) ข้อพิพาทระหว่างพยานเกี่ยวกับทรัพย์สิน หน่วยงานที่ไกล่เกลี่ย : หน่วยงานของรัฐ , ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน
- (3) ข้อพิพาทอื่น ที่มีทรัพย์สินไม่เกินตามที่กฎหมายกำหนด
 - 3.1 กรณีที่หน่วยงานของรัฐไกล่เกลี่ย : ทุนทรัพย์ไม่เกิน 5,000,000 บาท
 - 3.2 กรณีที่ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชนไกล่เกลี่ย : ทุนทรัพย์ไม่เกิน 500,000 บาท
 - 3.3 ข้อพิพาททางอาญา การไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางอาญาให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
 - (1) ความผิดอันยอมความได้ หน่วยงานที่ไกล่เกลี่ย : หน่วยงานของรัฐ, ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน, พนักงานสอบสวน (ในชั้นการสอบสวน)
 - (2) ความผิดลหุโทษตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 390-395 และ มาตรา 397 มาตรา 390 ผู้ใดกระทำโดยประมาท และการกระทำนั้นเป็นเหตุให้ผู้รับอันตรายแก่กายหรือจิตใจ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ มาตรา 391 ผู้ใดใช้กำลังทำร้ายผู้อื่น โดยไม่ถึงกับเป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่กายหรือจิตใจ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ มาตรา 392 ผู้ใดทำให้ผู้อื่นเกิดความกลัว หรือความตกใจ โดยการขู่เข็ญ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ มาตรา 393 ผู้ใดขู่ทำร้ายผู้อื่นซึ่งทำร้ายหรือด้วยการโฆษณา ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ มาตรา 394 ผู้ใดใส่ ดื้อน หรือทำให้เสียสติ ใดๆ เข้าในสวน ไร่ หรือนาของผู้อื่นที่ได้แสดงไว้ เพาะพันธุ์ไร่ หรือมีพืชพันธุ์หรือผลผลิตอยู่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ มาตรา 395 ผู้ใดควบคุมสัตว์ใด ๆ ปล่อยปละละเลยให้สัตว์นั้นเข้าในสวน ไร่หรือนาของผู้อื่นที่ได้แสดงไว้ เพาะพันธุ์ไร่ หรือมีพืชพันธุ์หรือผลผลิตอยู่ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท มาตรา 397 ผู้ใดในสาธารณะสถานที่หรือที่สาธารณะ ทำการกีดกัน ก่อด้วยประการใด ๆ อันเป็นการกีดกันหรือขัดขวางผู้อื่น หรือกระทำให้ผู้ได้รับความอับอายหรือเดือดร้อนรำคาญ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ หน่วยงานที่ไกล่เกลี่ย : หน่วยงานของรัฐ, ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน, พนักงานสอบสวน (ในชั้นการสอบสวน)
- (3) ความผิดที่มีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงไม่เกิน 3 ปี หน่วยงานที่ไกล่เกลี่ย : พนักงานสอบสวน (ในชั้นการสอบสวน)

วิธีการยื่นคำร้องขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

- 1.ยื่นออนไลน์ผ่านระบบสารสนเทศกลางสำหรับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท <https://emediation.rlpd.go.th/>
- 2.ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน - ศูนย์คุ้มครองสิทธิและเสรีภาพกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม และ - สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ
- ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน สามารถค้นหาศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชนใกล้บ้านได้ที่ <https://emediation.rlpd.go.th/mediation/location>

ระยะเวลาดำเนินการ

- 1.รายละเอียด : 1. รับคำร้องขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาท 1.1 รับคำร้องขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาท 1.2 ตรวจสอบข้อมูล / ข้อพิพาท
ระยะเวลา : 1 วัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
- 2.รายละเอียด : 1.3 ออกหนังสือสอบถามความสมัครใจของคู่กรณีในการเข้าร่วมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
ระยะเวลา : 3 วัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
- 3.รายละเอียด : 2. แต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ย 2.1 ออกหนังสือเชิญคู่กรณี มาแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ย (กำหนดวัน เวลา สถานที่) 5 วันนับแต่ได้รับหนังสือตอบรับเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยจากคู่กรณี
ระยะเวลา : 5 วัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
4. รายละเอียด : 2.2 ออกหนังสือสอบถามความยินยอมเป็นผู้ไกล่เกลี่ย 5 วันนับแต่คู่กรณีตกลงเลือกผู้ไกล่เกลี่ย
ระยะเวลา : 5 วัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
- 5.รายละเอียด : 2.3 ออกหนังสือแจ้งผลการแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยและผู้ไกล่เกลี่ยและคู่กรณีทุกฝ่าย ภายใน 7 วันนับแต่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ย
ระยะเวลา : 7 วัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
หมายเหตุ: (หมายเหตุ : การแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ย คู่กรณีเลือกผู้ไกล่เกลี่ยจากบัญชีหน่วยงานของรัฐ)
- 6.รายละเอียด : 3. การดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
 - 3.1 การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
 - 3.2 ประชุมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
 - 3.3 ค้นหาประเด็นข้อพิพาท และความต้องการที่แท้จริง
 - 3.4 สรุปประเด็นข้อพิพาท
 - 3.5 แก้ไขปัญหาข้อขัดแย้งในประเด็นข้อพิพาท
ระยะเวลา : 60 วัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ
หมายเหตุ: ระยะเวลา 30 วัน (ขยายได้อีก 30 วัน)
- 7.รายละเอียด : 4. สิ้นสุดการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทสิ้นสุดลงเมื่อ
 - คู่กรณีตกลงกันได้
 - คู่กรณีถอนตัวจากการไกล่เกลี่ย
 - ผู้ไกล่เกลี่ยเห็นว่า การไกล่เกลี่ยไม่เป็นประโยชน์
ระยะเวลา : 1 ชั่วโมง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ