



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โทร. ๐๘๕-๔๗๙๔๗๐  
 ที่ ๑๖๘/๙๗ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗  
 เรื่อง ทบทวนผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ประจำปีงบ พ.ศ.๒๕๖๗  
 เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล (ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์)

ตามที่คณะกรรมการการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ แจ้งให้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานและติดตามความก้าวหน้าของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อรวมรวมและจัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวม เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อม นั้น

บันทึก สำนัก/กองทุกกอง ได้ดำเนินการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ระหว่างการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร พร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามเอกสาร เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบผลการทบทวน

(นายสำราญ คำเสียง)  
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นปลัด อปต. ๑๖๘/๙๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

นางสาวอัจฉรา บุญวิไล  
ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับกลาง รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

พิจารณาแล้ว ทราบผลการทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง.....

(นายศักดิ์ชัย ชานา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

แบบ บส.๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์  
รายงานผลการดำเนินงานและทบทวนแผนการ  
บรหารความเสี่ยง



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์  
โทร. ๐๘๕๔๖๗๔๘๗๐

ยังคงการบริหารส่วนตัวบงบนาโพธิ์ (๑)  
รายงานผลการดำเนินงานและพัฒนาระบบราชการความเสี่ยง  
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒)

(๓) รหัส ความเสี่ยง	โครงการ กิจกรรม	ความเสี่ยง	(๔) (๕)	คะแนนประเมินความเสี่ยง โภภาน ผลกระทบ	คะแนนประเมินความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง ๑ X ๒	(๖) วิธีการ จัดการความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จากการจัดการ ความเสี่ยง	(๗) คะแนนระดับความเสี่ยงหลังการจัดการ		(๑๐) การเปลี่ยนแปลง ระดับความเสี่ยง ๑ X ๒	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) แผนงาน มาตรการ จัดการ ความเสี่ยง
								(๗)	(๘)			
๐๙	โครงการก่อสร้างซุ้ม เฉลิมพระเกียติพorphana สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๑๐	บ้านกลาง	๓	๓	๓			๖	๖	๖	๖	คาด
๐๙	โครงการติดตามบัญชี พัฒนาศักยภาพบ้านโพธิ์ หมู่ที่ ๑๐	บ้านกลาง	๓	๓	๓	๑. ลดโครงการลง - มีผลกระทบ ๒. ปฏิเสธความเสี่ยงความบกพร่อง โดยไม่ดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่าย ในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง		๖	๖	๖	๖	คาด
๐๙	โครงการติดตามบัญชี งบประมาณส่วนตัวบงบนาโพธิ์	บ้านกลาง	๓	๓	๓			๖	๖	๖	๖	คาด
๐๙	โครงการปรับปรุงส่วนตัวบง บนาโพธิ์	บ้านกลาง	๕	๕	๕			๖	๖	๖	๖	คาด
๐๙	โครงการขยายเขตทำฟ้า แปรสูงด้ำ สายทางคัน นาเย็นชัย หมู่ที่ ๑๐	บ้านกลาง	๕	๕	๕			๖	๖	๖	๖	คาด

องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นบ้านโน贼 (๑)  
รายงานผลการดำเนินงานและบทบาทหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง  
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๒)

(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
รหัส ความเสี่ยง	โครงการ กิจกรรม	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการ ในการลด ความเสี่ยง	ผลกระทบ จากการจัดการ ความเสี่ยง	กระบวนการและกลไก ของการจัดการ ความเสี่ยง	การเปลี่ยนแปลง ระบบความเสี่ยง	กระบวนการเสี่ยง เกิดขึ้นใหม่	กระบวนการเสี่ยง มาตรฐาน
๐๕	โครงการขยายเขตไฟฟ้า แพร่สูง-ต่ำ สายทางโน้น สามเหลี่ยม - สามแยก นายะส่งฯ บุรีรัช พื้นที่ ๑๐	ปูน ๕	๖ ๒	๕ ๑ X ๒	๑. ลดโอกาสของดูด - ปืนฉีดน้ำหัว ๒. ปฏิเสธความเสี่ยงตามน้ำที่ออก โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ ในจังหวะที่ความเสี่ยง	๑. ลดโอกาสของดูด - ปืนฉีดน้ำหัว ๒. ปฏิเสธความเสี่ยงตามน้ำที่ออก โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ ในจังหวะที่ความเสี่ยง	กระบวนการเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้ ในอนาคตเพื่อจราจร สาธารณะที่ดีขึ้นไป	กระบวนการเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้ ในอนาคตเพื่อจราจร สาธารณะที่ดีขึ้นไป	กระบวนการเสี่ยง มาตรฐาน
๐๖	โครงการติดตั้งปั๊มน้ำประปา สามพันเจ็ดชุมชน บก.น.พ. จังหวัดรัฐฯ	ปูนกลาง ๓	๗ ๓	๓ ๑	๑. ลดโอกาสของดูด - ปืนฉีดน้ำหัว ๒. ปฏิเสธความเสี่ยงตามน้ำที่ออก โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ ในจังหวะที่ความเสี่ยง	กระบวนการเสี่ยง มาตรฐาน			
๐๗	ค่าใช้จ่ายตามโครงสร้าง จัดการชั้นต่ำ ส (Big Cleaning Day)	ต่ำ ๓	๖ ๑						กระบวนการเสี่ยง มาตรฐาน

ឧសកម្មបិទារសៀវភៅបាលសង្គមចំណេះ (១)

รายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณการบรหารความเสี่ยง  
องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนโพธิ์ (๑)

พัฒนาระบบประเมินผล ภาคภูมิภาค									
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
รหัส ความเสี่ยง	โครงการ กิจกรรม	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	วิธีการ ในการประเมิน	ผลดำเนินการ จากการจัดการ	คะแนนระดับความเสี่ยงของผู้รับผิดชอบ	การเปลี่ยนแปลง	ความเสี่ยงของหลักประกันตามที่ประเมิน
๑๑	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการรวมในภาระของหน่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่เก็บถัง)	ต่ำ	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงต่อการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารเดิมจากผู้รับผิดชอบ
๑๒	โครงการสร้างรั้วป补贴 แผนบริหารตามแนวรั้ว บริษัทฯ จัดทำโดยเพียง	ต่ำ	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ให้ความเสี่ยงต่อการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารเดิมจากผู้รับผิดชอบ
๑๓	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการรวมในภาระของหน่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่เก็บถัง)	ต่ำ	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงต่อการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารเดิมจากผู้รับผิดชอบ
๑๔	โครงการสร้างรั้วป补贴 แผนบริหารตามแนวรั้ว บริษัทฯ จัดทำโดยเพียง	ต่ำ	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงต่อการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารเดิมจากผู้รับผิดชอบ
๑๕	ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการรวมในภาระของหน่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่เก็บถัง)	ต่ำ	๖	๖	๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงต่อการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารเดิมจากผู้รับผิดชอบ
๑๖	การบริหารจัดการรายบุคคลขององค์กร บริษัทฯ สำหรับเจ้าหน้าที่	ปานกลาง	๗	๗	๗	๗	๗	๗	ความเสี่ยงต่อการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารเดิมจากผู้รับผิดชอบ

รายงานผลการดำเนินงานและพัฒนาการบริหารความเสี่ยง  
องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านโนนโพธิ์ (๑)

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๙)

จัดทำโดย ผู้อำนวยการ

(๓) รหัส ความเสี่ยง	โครงการ กิจกรรม	(๔) ความเสี่ยง		(๕) คะแนนระดับความเสี่ยง		วิธีการ จัดการความเสี่ยง	ผลดำเนินการ จากการจัดการ ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยงหลังการจัดการ		(๗) การเปลี่ยนแปลง ระดับความเสี่ยง		(๘) ความเสี่ยงคงเหลือ		(๙) ต้นปีงบประมาณ		(๑๐) แผนงาน	
		โอกาส	ภัยคุกคาม	คะแนน	ระดับความเสี่ยง			โอกาส	ภัยคุกคาม	คะแนน	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ภัยคุกคาม	คะแนน	ระดับความเสี่ยง	โอกาส	ภัยคุกคาม
๐๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อภายในชุมชน เน้นยุทธศาสตร์ฯ ประชาราษฎร์	ปานกลาง	๖	๓	๓			๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๐๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพื้นที่อนุรักษ์ธรรมชาติและอนุรักษ์ฯ ประชาราษฎร์ฯ	ต่ำ	๖	๖	๖	๑. ลดพื้นที่การเกษตร - มีผลกระทบ ๒. ปฏิเสธความเสี่ยงของภัยคุกคามที่อาจ โดยมิตามความต้องการในงบประมาณ ในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง		๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๐๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีวศึกษา	ต่ำ	๖	๖	๖							๖	๖	๖	๖	๖	๖
๐๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและรักษาความปลอดภัย สถานที่ทาง ๑ และวันสำคัญ ต่างๆ	ต่ำ	๖	๖	๖							๖	๖	๖	๖	๖	๖



รายงานผลการดำเนินงานและบทบาทงานแผนงานการบรหารความเสี่ยง  
ของการบริหารส่วนตำบลโนนโพธิ์ (๑)

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
รุ้งสี	โครงสร้าง กิจกรรมฯ	ความเสี่ยง	ความเสี่ยง	ความบันเริงด้วยความเสี่ยง	โภคภัย ผลกระทบ	จัดการความเสี่ยง	ผลดำเนินการ	ประเมินระดับความเสี่ยงหลังการจัดการ	การเปลี่ยนแปลง	ความเสี่ยงคงเหลือ	แบบประเมิน
ความเสี่ยง				ความบันเริง	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	จากการจัดการ	โภคภัย ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	เกิดขึ้นใหม่	แนวทาง มหกรรม จัดการ ความเสี่ยง
๐๑	ค่าใช้จ่ายดูแลบริการ ประชาราษฎร์ชุมชนท้องถิ่น	ต่างๆ	ต่ำ	๖	๖	๖	๑ X ๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงที่จะลดลง
๐๑	ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ซ่อมแซมปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าและพื้นที่ทั่วไป	ต่างๆ	ปานกลาง	๖	๖	๖	๑ X ๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงที่จะลดลง
๐๑	ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ซ่อมแซมปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าและพื้นที่ทั่วไป	ต่ำ	ต่ำ	๖	๖	๖	๑ X ๖	๖	๖	๖	ความเสี่ยงที่จะลดลง

องค์กรบริหารส่วนต้นทับสนมโพธิ์ (๖)  
รายงานผลการดำเนินงานและบทบาทนวนแผนการบริหารความเสี่ยง  
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๙)

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)
รหัส ความเสี่ยง	โครงการ กิจกรรม	ความเสี่ยง	ระบบประกันดูแลความเสี่ยง	วิธีการ	ผลกระทบ	ผลกระทบความเสี่ยง	มาตรการรักษา	คะแนนระดับความเสี่ยงของภัยคุกคาม	การเปลี่ยนแปลง	ความเสี่ยงคงเหลือ	สรุปความเสี่ยง
๐๙	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ พัฒนาชุมชนต่อไปซึ่งรวม ศรีสุขและศรีทองดงดูบ พัฒนาเด็กเล็ก	ปานกลาง	๖	๗	๗	๑ X ๖	จัดการความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง	๗	๖	๖	แนวทาง ภัยคุกคาม จัดการ ความเสี่ยง
๐๙	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมวัฒนาฯ แม่ของชาติ	ต่ำ	๖	๖	๖	๑ X ๖	๑. ลดโอกาสทางบก - ภัยลกรอบบ้าน ๒. ปฏิรังคมีเรื่องความบ่ำเพ้อใจ โดยไม่ดำเนินงานฟื้นฟูในระดับมากที่สุด ในกิจกรรมนี้ความเสี่ยง	๖	๖	๖	แนวทาง ภัยคุกคาม ในมาตรฐาน สากลจะต้องนำไป ในมาตรฐานที่มีอยู่
๐๙	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ สมาชิกและเยาวชน	ต่ำ	๖	๖	๖	๑ X ๖			๖	๖	แนวโน้ม ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตของ ภัยคุกคามได้
๐๙	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ค่าใช้จ่ายห้องครัวรับสมบุน ดีษา	ต่ำ	๖	๖	๖	๑ X ๖			๖	๖	แนวโน้ม ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ในมาตรฐาน สากลจะต้องนำไป ในมาตรฐานที่มีอยู่

องค์กรบริหารส่วนตัวบ้านโพธิ์ (๑) จัดทำแผนพัฒนาและยกระดับคุณภาพกระบวนการบริหารความเสี่ยง

(四)

ตารางงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔										
(๓)		(๔)		(๕)		(๖)		(๗)		
รหัส ความเรียง	โครงการ กิจกรรม	ความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	โอกาส/ผลกระทบ	โอกาส/ความเสี่ยง	ผลดำเนินการ	คะแนนระดับความเสี่ยงของการตัดสินใจ	การประเมินผล	
๐๓	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ซึ่งหมายความว่าทุกภัยใน สถานศึกษา	ปานกลาง	๖	๗	๗	๑๙	ตัดออกจากรายงาน - มีผลลัพธ์ทาง ๔. ภัยสุดยอดความเสี่ยงมากกว่าเดิม โดยไม่คาดการณ์ในระดับมากที่สุด ให้เกิดการฟื้นฟูค่าใช้จ่ายตามเดิม ในอนาคตเพื่อจ้าง สาธารณูปโภคที่จะเสื่อมไป	๗	๖	๖
๐๓	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบรมพัฒนาครุภัณฑ์ เตือนและเยาชู	ต่ำ	๗	๖	๖	๑๙	๑. ลดค่าใช้จ่ายของค่าใช้จ่าย ๒. ภัยสุดยอดความเสี่ยงมากกว่าเดิม โดยไม่คาดการณ์ในระดับมากที่สุด ให้เกิดการฟื้นฟูค่าใช้จ่ายตามเดิม ในอนาคตเพื่อจ้าง สาธารณูปโภคที่จะเสื่อมไป	๗	๖	๖
๐๓	วัสดุงานบ้านงานครัว	ปานกลาง	๖	๗	๗	๑๙	ต่ำ	๗	๖	
๐๓	เงินอุดหนุนส่วนราชการ อาหารกลางวัน	ปานกลาง	๖	๗	๗	๑๙	ต่ำ	๖	๖	
๐๓	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ แบบชั้นเรียน	ต่ำ	๖	๖	๖	๑๙	ต่ำ	๖	๖	

องค์กรธุรกิจส่วนตัวบุคคลใดๆ (๑) รายงานผลการดำเนินงานและพัฒนาการบรหารความเสี่ยง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปี (๑) องค์กรบริหารส่วนต้นแบบบ้านโพธิ์

(๗) ที่ดินและทรัพย์สิน

ຕາຍມື້ອ່ອງ...

(၁၇၈)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนโพธิ์

ຄ່າຍົກເວລີນ

八九二

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ดำเนินมา ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/งาน/กิจกรรมฯ ผู้รับผิดชอบ		การบริหารความเสี่ยงที่มีความเสี่ยงสูงที่สุด							
ความเสี่ยง	การบริหารความเสี่ยง	โครงการ	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ	หลักเสี่ยง	ต่ำอยู่ใน	ควบคุม	แนวทางการปรับปรุง
ค่าใช้จ่ายเป็นค่าเบิกหนี้หรือ เข้าสู่เงิน เข้าบาน ก ค่าถ่ายเอกสารต่างๆ รวมถึงค่าเดินทางการรับรองและพัสดุการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ออกตามของ คณบุคคล/สมบัติ/พนักงาน/ถูกจ้าง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาดูงานของ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าบ้านเช่ารักษาและซ่อมแซม อสังหาริมทรัพย์ รับผิดชอบงานครัว รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง	5. ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงที่มีความเสี่ยงสูงที่สุด ทุก部門โครงการสร้างเพื่อพัฒนาภาระกิจกรรมที่ดำเนินมาได้ต่อต่องาน ร้อยละ ๘๐ ของครุภาระที่ประเมินได้ปีแรกประมาณต่อ ๑๐๐% ของภาระที่ได้รับการกำหนดสร้าง / ปรับปรุง พัฒนาตนและระบบฯ โครงการสร้างเพื่อพัฒนาที่ดำเนินการได้ตลอดปี	สำนักปลัด / กองบัญชี / กองกลางฯ	รับต้น	น้อยมาก	/	ปานกลาง	สูง	/	ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานแต่ละด้านเข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมฯ
ค่าใช้จ่ายเป็นค่าเบิกหนี้หรือ เข้าสู่เงิน เข้าบาน ก ค่าถ่ายเอกสารต่างๆ รวมถึงค่าเดินทางการรับรองและพัสดุการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ออกตามของ คณบุคคล/สมบัติ/พนักงาน/ถูกจ้าง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาดูงานของ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าบ้านเช่ารักษาและซ่อมแซม อสังหาริมทรัพย์ รับผิดชอบงานครัว รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง	5. ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงที่มีความเสี่ยงสูงที่สุด 5.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	โครงการ	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ	หลักเสี่ยง	ต่ำอยู่ใน	ควบคุม	แนวทางการปรับปรุง
ค่าใช้จ่ายเป็นค่าเบิกหนี้หรือ เข้าสู่เงิน เข้าบาน ก ค่าถ่ายเอกสารต่างๆ รวมถึงค่าเดินทางการรับรองและพัสดุการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ออกตามของ คณบุคคล/สมบัติ/พนักงาน/ถูกจ้าง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาดูงานของ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าบ้านเช่ารักษาและซ่อมแซม อสังหาริมทรัพย์ รับผิดชอบงานครัว รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง รับผิดชอบพ่อแม่พี่น้อง	6 ๖ ๖ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕ ๕	โครงการ	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ	หลักเสี่ยง	ต่ำอยู่ใน	ควบคุม	แนวทางการปรับปรุง

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ค่าเป้าหมาย		ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรของส่วนห้องถัง							
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรของส่วนห้องถัง ทุกหน่วยมีโครงสร้างที่แข็งแกร่ง ถนนที่ดีมาก รักษาและซ่อมบำรุงได้ดี ไม่ชำรุดเสื่อมโทรม ไม่เสื่อมสภาพ / ปรับปรุง รุ่งเรือง ๕๐ ข้อครั้งเรื่องนี้ได้รับประโยชน์ต่อระบบทางที่ได้รับการก่อสร้าง / ปรับปรุง พัฒนาศูนย์และระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญได้ตลอดทั้งปี							
โครงการ/งาน/กิจกรรม	โครงสร้าง/แผนงาน/งบประมาณ	๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด / กองคลัง / กองซ่อม / กองการที่ดินฯ							
ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	การบริหารที่ความเสี่ยง โอกาส ผลกระทบ ความเสี่ยง ขอบเขต วิธีการบริหารความเสี่ยง สำนักปลัด / กองคลัง / กองซ่อม / กองการที่ดินฯ							
วัสดุคงเหลือ	๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรของส่วนห้องถัง ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๕	ปางกลาง	/				ดำเนินการปรับปรุง การใช้งานที่ดีขึ้น
ค่าไฟฟ้า	การบริหารจ่ายอย่างมีความเสี่ษ อาจไม่เป็นไปตามที่บัญชีงบประมาณรายจ่าย	๖	๕	ปางกลาง	/				จัดการไฟฟ้าที่ดีขึ้น
ค่าบริการเชื้อเพลิง	ค่าบริการเชื้อเพลิง รายเดือน	๖	๕	ปางกลาง	/				จัดการเชื้อเพลิง รายเดือน
ค่าเชื้อเพลิง	ค่าเชื้อเพลิง รายเดือน	๖	๕	ปางกลาง	/				จัดการเชื้อเพลิง รายเดือน
บุคลากร	บุคลากร	๖	๕	ปางกลาง	/				จัดการบุคลากร

การบริหารความเสี่ยง - แผน							
การบริหารความเสี่ยงของกิจกรรมท่องเที่ยวทั้งหมด							
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/เป้าหมาย ตัวชี้วัด กลุ่ม โครงการ/งานกิจกรรม ผู้รับผิดชอบ		5. ยุทธศาสตร์การบริหารรủปภ.การของกิจกรรมท่องเที่ยวน้ำที่อยู่ใน แหล่งน้ำและศักยภาพน้ำบุกจราจร เพื่อความสงบด้วยไม่รบประบapor บัญชาการในน้ำ เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในเชิงแต่ละหัวเรี่ยญ ๕.๑๑ แผนงานการพัฒนา ทุกกรณี/สำนัก					
ความเสี่ยง		การบริหารความเสี่ยง ระดับ วิธีการบริหารความเสี่ยง แนวทางการปรับปรุง กำหนดผู้รับผิดชอบ					
โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ระดับ	วิธีการบริหารความเสี่ยง	แนวทางการปรับปรุง	กำหนดผู้รับผิดชอบ	
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรของกิจกรรมท่องเที่ยวทั้งหมด ๕.๑๐ แผนงานการพัฒนา ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายอุดหนุนความเสี่ยง รายงานไปดำเนินการบัญชีคงบัญชีประจำรายเดือน		๕. ๕	สูง	/ สงจ้างหนี้ที่รับผิดชอบ งานเมืองต่อตัวบัญชีรับ ภาระเบรุณเพิ่มเติมฯ			

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/เป้าหมาย ตัวชี้วัด กองบัญชาการ/แผนงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ		ความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง		วิธีการบริหารความเสี่ยง		แนวทางการปรับปรุง / กองการศึกษาฯ	
		โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ถ่ายโอน	ควบคุม	
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เข้มแข็งอยู่เสมอในการรับประทานทรัพยากรด้านทุนสู่สาธารณะ ประชาชนได้รับความสะดวกในการรับประทานทรัพยากรด้านทุนสู่สาธารณะ เพื่อพัฒนาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนให้มากยิ่งขึ้น	๕.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	สำนักปลัด / กองคลัง / กองซ่อม / กองการศึกษาฯ							ส่งผู้หน้าที่รับผิดชอบ
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน		๔ ๔	๔ ๔	๔ ๔	ปานกลาง	ปานกลาง	ต่ำ	ควบคุม	งานแต่ละตัวมีเข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมฯ แล้ว
เงินเดือน (ฝ่ายบัญชี) ค่าตอบแทนผู้ปฏิรักษาการอันเป็นประจำที่มีอยู่อย่างต่อเนื่องส่วนห้องถิ่น ค่าเชื้อเพลิงที่ออกองค์กรปกครองส่วน ค่าเชื้อเพลิงที่ออกกองการศึกษาฯ รายจ่ายเพื่อให้มาศรีงบริการ ค่าใช้จ่ายสนับสนุนและแม่พร์ ค่าจ้างเหมาบริการในกรณีภัยอสูร ค่าเชื้อบริการที่มีอยู่แล้วสือด้วยตัวเองเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดที่ไม่สามารถ คาดการณ์ได้		๖ ๖	๖ ๖	๖ ๖	ปานกลาง	ปานกลาง	ต่ำ	ควบคุม	บริษัทที่รับผิดชอบ เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

การบริหารความเสี่ยง - แผน						
ประเมินอุบัตภัยการ เป้าประสงค์/ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/แผนงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ		5. ยุทธศาสตร์การบริหารพัฒนาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เป็นจังหวัดที่ดีที่สุดในประเทศไทย สำหรับประชาชนทุกคน ภายใต้_ ประชาชนได้รับความสงบสุขฯ เพื่อพัฒนาความปลอดภัยในที่ตั้งและพัฒนาระบบทั่วไปในประเทศที่มีมาตรฐานที่ดีที่สุดในโลก				
โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงภายใน		5.5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
ความเสี่ยง		การบริหารความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	แนวทางการรับรักษา
ความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ	หลีกเลี่ยง	ควบคุม
5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ เรติวัธนาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5.5 แผนงานการรักษาความสงบภายใน การบริการจ่ายอย่างรวดเร็วตามล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ตั้งงบประมาณรายจ่าย		6	๕	ปานกลาง น้อย	/	สังคมฯ หน้าที่รับผิดชอบ ภายนอกและดำเนินการ การอบรมเพื่อเตรียม และ ปรึกษาหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
ค่าใช้จ่ายในการดูแลบ้านท้องบ้าน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุเชื้อเพลิงและห้องสูบ วัสดุเครื่อง pharm วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเครื่องเขียน		6	๓	ปานกลาง น้อย	/	
		6	๕	ปานกลาง น้อย	/	
		6	๒	ปานกลาง น้อยมาก	/	
		6	๓	ปานกลาง น้อย	/	
		6	๑	ปานกลาง น้อย	/	
		6	๑	ปานกลาง น้อยมาก	/	
		6	๑	ปานกลาง น้อยมาก	/	

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
บ. ยุทธศาสตร์การจัดระบบข้อมูลและการรักษาความสงบภายใน									
บ. ยุทธศาสตร์/ค้าปลีก/ขาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/หน่วยงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ									
บ. แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
สำนักปลัด / กองคลัง / กองซ่อม / กองการศึกษาฯ									
ความเสี่ยง		การบริหารความเสี่ยง		ระดับ		วิธีการบริหารความเสี่ยง		แนวทางการปรับปรุง	
โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอดรับ	หลักทรัพย์	ถ่ายโอน	ควบคุม		กำหนดผู้รับผิดชอบ	
บ. แผนงานการรักษาความสงบภายใน									
บ. แผนงานการรักษาความสงบภายใน บ. แผนงานการรักษาความสงบภายใน ค่าใช้จ่ายอุดหนุนบริการเดินทางออกมีความล่าช้า ต่างๆ ค่าใช้จ่ายดำเนินการประชุมเชิงวงกว้างที่ต้องจัดทำให้ในเวลาที่กำหนดให้ได้ เพื่อยืดระยะเวลาและพัฒนาประสิทธิภาพให้ได้ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องการเข้าร่วม									
๖	๕	ปานกลาง	/						
๖	๕	ปานกลาง	/						

การบริหารความเสี่ยง - แผน																										
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/เป้าหมาย ด้านวัสดุ กลยุทธ์ โครงการ/แผนงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ		5. ยุทธศาสตร์การบริหารรักษาทรัพยากรขององค์กรภาครองท้องถิ่น เพื่อให้พัฒนาเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น การทำงานเป็นประสีติภาพที่มีมาตรฐาน พัฒนาความต่อ��ิรุคามสามารถสำนักงานแม่ทั้งนั้น																								
โครงการ/จ่ายภารกรรม ฯ		5.๑๐ แผนงานการเกษตร สำนักปลัด /ยังคงสั่ง /กอย่างช่าง / กอยางศึกษาฯ																								
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">ความเสี่ยง</th> <th>การบริหารรักษาเพื่อยืด เวลา</th> <th>ระดับ</th> <th>วิธีการบริหารความเสี่ยง</th> <th>แนวทางการปรับปรุง</th> <th>กำหนดผู้รับผิดชอบ</th> </tr> <tr> <th>โอกาส</th> <th>ผลกระทบ</th> <th>ความเสี่ยง</th> <th>ยอดรับ</th> <th>หลักสี่สิ่ง</th> <th>ดำเนิน</th> <th>ทราบ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรภาครองท้องถิ่น ๕.๑๐ แผนงานการเกษตร การเก็บจ่ายอาจล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามที่ต้องการและมีผลราษฎร รับดุกรากษาก</td><td>●</td><td>๕</td><td>ปานกลาง</td><td>/</td><td>ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานแต่ละตำแหน่งเข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมฯ</td></tr> </tbody> </table>				ความเสี่ยง		การบริหารรักษาเพื่อยืด เวลา	ระดับ	วิธีการบริหารความเสี่ยง	แนวทางการปรับปรุง	กำหนดผู้รับผิดชอบ	โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอดรับ	หลักสี่สิ่ง	ดำเนิน	ทราบ	5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรภาครองท้องถิ่น ๕.๑๐ แผนงานการเกษตร การเก็บจ่ายอาจล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามที่ต้องการและมีผลราษฎร รับดุกรากษาก		●	๕	ปานกลาง	/	ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานแต่ละตำแหน่งเข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมฯ
ความเสี่ยง		การบริหารรักษาเพื่อยืด เวลา	ระดับ	วิธีการบริหารความเสี่ยง	แนวทางการปรับปรุง	กำหนดผู้รับผิดชอบ																				
โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอดรับ	หลักสี่สิ่ง	ดำเนิน	ทราบ																				
5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรภาครองท้องถิ่น ๕.๑๐ แผนงานการเกษตร การเก็บจ่ายอาจล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามที่ต้องการและมีผลราษฎร รับดุกรากษาก		●	๕	ปานกลาง	/	ส่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ งานแต่ละตำแหน่งเข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมฯ																				



ମୁଦ୍ରଣ - ବିଜ୍ଞାନୀକାନ୍ତରେ

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ดำเนิน-หมาย		5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ท้องถิ่นสามารถมีประสิทธิภาพในการทำงานมากับปัจจัย การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น							
ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/แผนงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ	ความเสี่ยง	5. แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง)							
		การวิเคราะห์ความเสี่ยง	ระดับ	วิธีการบริหารความเสี่ยง	แผนงานผู้รับผิดชอบ	กำหนดผู้รับผิดชอบ			
โครงการ/งานบังคับใช้ เงินเดือน (ผู้ยังคงใช้) ค่าตอบแทนพนักงานท้องถิ่นเป็น ประจำเดือนก่อองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ความเสี่ยง	โอกาส ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ หลักเลี้ยง	ถ่ายโอน	ทราบครม.			
โครงการ/งานบังคับใช้ เงินเดือน (ผู้ยังคงใช้) ค่าตอบแทนพนักงานท้องถิ่นเป็น ประจำเดือนก่อองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารงานคลัง) การเบิกจ่ายอาจมีความล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	๖ ๗ ๗	๕ ๕ ๒	ปานกลาง ปานกลาง น้อยมาก	/ / /	ส่งเจ้าหน้าที่ที่ปรึกษาดูแล งานเบิกจ่ายทั้งหมดทุกปี การอบรมเพิ่มเติมมา ตลอด	กองคลัง		
ราชการ	ค่าตอบแทนพนักงานท้องถิ่น เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าใช้จ่ายและเผยแพร่ ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุหมวดบริการต่างๆ ซื้อยุสต์ที่ดินและที่ดินในเขตตำบล น้ำใจ ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุหมวดพนักงานส่วนราชการ	๓ ๓ ๖ ๖ ๓	๓ ๓ ๕ ๕ ๕	ปานกลาง ปานกลาง ปานกลาง ปานกลาง ปานกลาง	/ / / / /	จัดอบรมภายใน อ.บต. หรือ สอบถามจากหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ๆ			
ฯลฯ	รายงานผลการดำเนินการ	๑	๕	ปานกลาง	/				

การบริหารความเสี่ยง - แผน											
การบริหารความเสี่ยง การพัฒนาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น											
<b>ประชุมยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/งาน/กิจกรรมฯ ผู้รับผิดชอบ</b>											
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยง แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น											
๕.๑ แผนงานบริหารงานท้องถิ่น (งานบริหารงานคลัง) ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ											
<b>ความเสี่ยง</b> ๕.๑ แผนงานบริหารงานท้องถิ่น (งานบริหารงานคลัง) ๕.๒ แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ ๕.๓ แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ ๕.๔ แผนงานบ้านเรือนท้องถิ่น ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานฯ					<b>การเตรียมความเสี่ยง</b> ๕.๑ แผนงาน ผลกระทบ ความเสี่ยง ยอมรับ หลักศักดิ์สิทธิ์ ถ่ายโอน ควบคุม ๕.๒ แผนงาน ผลกระทบ ความเสี่ยง ยอมรับ หลักศักดิ์สิทธิ์ ถ่ายโอน ควบคุม ๕.๓ แผนงาน ผลกระทบ ความเสี่ยง ยอมรับ หลักศักดิ์สิทธิ์ ถ่ายโอน ควบคุม ๕.๔ แผนงาน ผลกระทบ ความเสี่ยง ยอมรับ หลักศักดิ์สิทธิ์ ถ่ายโอน ควบคุม					<b>แนวทางการปรับปรุง กำหนดผู้รับผิดชอบ</b> ๕.๑ สำนักงานท้องถิ่นผู้รับผิดชอบ ๕.๒ งานและตัวบุคคลที่รับผิดชอบ ๕.๓ การอบรมเพิ่มเติมฯ ๕.๔ จัดอบรมภายใน อบต. ๕.๕ หรือ ๕.๖ รายงานงานหากหน่วยงาน ๕.๗ ที่เกี่ยวข้องฯ	
ค่าใช้จ่ายในการดูแลป่าชายเลน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม วัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิงและห้องร่องดิน วัสดุเชิงพาณิชย์ วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าบริการโทรศัพท์					๕.๑ ปานกลาง / ๕.๒ ปานกลาง / ๕.๓ ปานกลาง / ๕.๔ ปานกลาง / ๕.๕ ปานกลาง / ๕.๖ ปานกลาง / ๕.๗ ปานกลาง / ๕.๘ ปานกลาง / ๕.๙ ปานกลาง / ๕.๑๐ ปานกลาง / ๕.๑๑ ปานกลาง /					กองคลัง ๕.๑ สำนักงานท้องถิ่นผู้รับผิดชอบ ๕.๒ งานและตัวบุคคลที่รับผิดชอบ ๕.๓ การอบรมเพิ่มเติมฯ ๕.๔ จัดอบรมภายใน อบต. ๕.๕ หรือ ๕.๖ รายงานงานหากหน่วยงาน ๕.๗ ที่เกี่ยวข้องฯ	

การบริหารความเสี่ยง - แผน							
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/แผนงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ		5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรภาคยังส่วนท้องถิ่น เพื่อให้พัฒนาภารกิจที่มีประสิทธิภาพในการทำางานมากยิ่งขึ้น การทำางานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น หน้างานมีความมุ่งมั่นในการทำางานมากขึ้น 5.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภารกิจในและภารกิจตรวจสอบภายใน)					
		ความเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง	ระดับ	วิธีการรับ知ภารกิจเสี่ยง	แผนภูมิ	กำหนดการรับภูมิ
		5. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กรภาคยังส่วนท้องถิ่น 5.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป (งานควบคุมภารกิจในและภารกิจตรวจสอบภายใน) การเบิกจ่ายอุดหนุนความล่าช้า อาจไม่เป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายจริง ประโยชน์มั่นคงกรุงเทพมหานครอยู่ใน ห้องถิน					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำฯ) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัฉบับปี ประโยชน์มั่นคงกรุงเทพมหานครอยู่ใน ห้องถิน		๑	๕ ออกอาชญากรรม	๕ ยอดเสียง	ปานกลาง หลักเสียง	ปานกลาง ตามบุคคล	ส่งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ งานและตั้งเป้ารับ การอบรมเพิ่มเติม
ค่างช่าง เงินช่วยเหลือการศึกษาอนุร ศิริษัชัยเป็นคำธรรมเนียม ค่าง หะเป็นต่อๆ กัน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๒	๖ ออกอาชญากรรม	๖ ยอดเสียง	ปานกลาง น้อยมาก	ปานกลาง น้อยมาก	การตรวจสอบภายใน

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการ/แผนงาน/งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ		5. ยุทธศาสตร์การบริหารด้วยการรักษาความปลอดภัยขององค์กรองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้พัฒนาในประเทศไทยให้มีความมั่นคงยั่งยืน							
โครงสร้าง/งานกิจกรรม ฯ		การดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นคงยั่งยืน แผนงานอุดหนาทางรวมและภาระโยธา							
		ก่องท่าฯ							
		ความเสี่ยง	การวิเคราะห์ความเสี่ยง	ระดับ	วิธีการบริหารความเสี่ยง	ตัวอยู่	ทราบ	แผนงานการปรับเปลี่ยน	การทำหน้าที่รับผิดชอบ
		โภภัส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอมรับ	หลักเมือง	ความบูรณา		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประจำไม่ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		5. ยุทธศาสตร์การบริหารด้วยการรักษาความปลอดภัยขององค์กรองส่วนท้องถิ่น การเบิกจ่ายของมีความสำคัญ อาจไม่เป็นไปตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6	๕	ปานกลาง	/	ปานกลาง	ส่งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ รายงานต่อศักดิ์ศรับ การอบรมเพิ่มเติมฯ	กองท่าฯ
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานอภิวัฒน์ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ค่าใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าใช้จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมค่า牋เชบีญ ต่างๆ ค่าใช้จ่ายเป็นค่าเชื้อบนเงื่อนไข เช่าเล่ม เช่าปาก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าบ่รุงรักษและซ่อมแซม		6	๖	ปานกลาง	/	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	
		6	๖	ปานกลาง	/	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	
		6	๖	ปานกลาง	/	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	
		6	๖	ปานกลาง	/	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
๕. ข้อเสนอสรุปรายงานที่มาจากการรัฐพยาธิของศักดิ์ประภากล่องส่วนห้องถิน									
เพื่อให้น้ำหนาไม่มีประสีสีเหลืองในกรรมการทำอาหารมากถึงขีน									
การทำงานเป็นระบบติดต่อภาพเพื่อ减ลงพนักงานมากที่สุด									
พนักงานมีความรู้ความสามารถในการทำงานมากขึ้น									
๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและภาระโดยสาร									
กองบ่าง									
ความเสี่ยง		การวิเคราะห์ความเสี่ยง		ระดับ		วิธีการบริหารความเสี่ยง		แนวทางการปรับปรุง	
โอกาส	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอดรับ	หลักสูตร	ฝ่ายโอน	ทราบ	ทราบ	ทราบ	ทราบ
๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและภาระโดยสาร									
๕.๙.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและภาระโดยสาร									
วันดีสำนักงาน	๖	๕	ปานกลาง	/					กองช่าง
วันดีสำนักงาน	๖	๕	ปานกลาง	/					
วันดีสำนักงาน	๖	๕	ปานกลาง	/					
วันดีสำนักงาน	๖	๕	ปานกลาง	/					
วันดีสำนักงาน	๖	๕	ปานกลาง	/					
ค่าบริการไปรษณีย์	๖	๖	ปานกลาง	/					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๖	๖	ปานกลาง	/					

การบริหารความเสี่ยง - แผน									
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์/ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด		ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน							
กลยุทธ์ โครงการ/แผนงาน/งานประมาณ ผู้รับผิดชอบ		ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกัน เพื่อให้ความรู้และศักยภาพแก่บุคลากร เพื่อให้สามารถมีจิตสำนึกที่ดีต่อพัฒนาและส่วนรวม							
กองการศึกษาฯ		กองการศึกษาฯ							
ความเสี่ยง		การบริหารหนี้ความเสี่ยง							
โครงการ/งาน/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	โครงการ	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ยอดรับ	หลักสูตร	ดำเนิน	ควบคุม	แนวทางการปรับปรุง
โครงการ/งาน/กิจกรรม ๑	ผู้รับผิดชอบ	๕. ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน	๕.๑ แผนงานหนี้สาธารณะและชุมชน	๖	๕	ปานกลาง	/		ส่งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ งานแต่ละตำแหน่งรับ การอบรมเพิ่มเติมฯ
วัสดุไฟฟ้าและว่าง		๕. ยุทธศาสตร์การบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิน	๕.๒ แผนงานหนี้สาธารณะและชุมชน การเบิกจ่ายอุดหนุนค่าวัสดุฯ อาจไม่เป็นไปตามที่อุดหนุนโดยประมาณรายจ่าย						

# Elephant



การบริหารงานเมือง - เมือง									
การบริหารจัดการเชิงการเมือง ที่ดินอาคารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
ประเพณีบุคลิกภาพชุมชน เป้าประสงค์/เป้าหมาย ตัวชี้วัด ผลกระทบ โครงการ/แผนงาน ผู้รับผิดชอบ	๔. ข้อมูลเบื้องต้นที่ดินอาคารที่ดินตั้งอยู่ในพื้นที่ดินที่ไม่มีภัยภาวะเชื้อเพลิง ให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายการดูแลรักษาและกำกับดูแล เพื่อประโยชน์เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและการคาดการณ์คาดคะ�ทำที่ดินและดินทรายที่ดินและดินทราย ๔.๖ แผนงานการดูแลรักษา (งานบริหารที่ดินท้องที่)	๔.๗ ผลการบริหารฯ	๔.๘ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน	๔.๙ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน	๔.๑๐ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน	๔.๑๑ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน	๔.๑๒ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน	๔.๑๓ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน	๔.๑๔ น้ำท่วมที่ดินอาคารที่ดิน
๔. ข้อมูลเบื้องต้นที่ดินอาคารที่ดินตั้งอยู่ในพื้นที่ดินที่ไม่มีภัยภาวะเชื้อเพลิง ให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายการดูแลรักษาและกำกับดูแล เพื่อประโยชน์เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและการคาดการณ์คาดคะ�ทำที่ดินและดินทรายที่ดินและดินทราย ๔.๖ แผนงานการดูแลรักษา (งานบริหารที่ดินท้องที่)									
การตรวจสอบ เอกสาร เอกสาร เอกสาร เอกสาร	๔.๘ ข้อมูลเบื้องต้นที่ดินอาคารที่ดินตั้งอยู่ในพื้นที่ดินที่ไม่มีภัยภาวะเชื้อเพลิง ให้ความรู้ในเรื่องกฎหมายการดูแลรักษาและกำกับดูแล เพื่อประโยชน์เป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและการคาดการณ์คาดคะ�ทำที่ดินและดินทรายที่ดินและดินทราย ๔.๖ แผนงานการดูแลรักษา (งานบริหารที่ดินท้องที่)	๔.๔.๑ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๒ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๓ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๔ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๕ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๖ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๗ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๘ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๙ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๑๐ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๑๑ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๑๒ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๑๓ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๑๔ แบบฟอร์มที่ดิน	๔.๔.๑๕ แบบฟอร์มที่ดิน ๔.๔.๑๖ แบบฟอร์มที่ดิน